



**ИВАНОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
седьмого созыва**

ПЯТЬДЕСЯТ ВТОРОЕ ЗАСЕДАНИЕ

РЕШЕНИЕ

от 25.06.2025

№ 706

**О внесении изменений в Положение
о муниципальном контроле в сфере
благоустройства на территории
городского округа Иваново**

В соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь статьей 31 Устава города Иванова, **Ивановская городская Дума РЕШИЛА:**

1. Внести в Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории городского округа Иваново, утвержденное решением Ивановской городской Думы от 28.09.2021 № 169 (в редакции решений Ивановской городской Думы от 22.12.2021 № 216, от 27.04.2022 № 258, от 21.12.2023 № 480), следующие изменения:

1.1. В разделе 1:

1.1.1. Пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. Перечень должностных лиц Управления:

- начальник Управления;

- заместитель начальника Управления, начальник отдела муниципального контроля Управления;

- консультант отдела муниципального контроля Управления.».

1.1.2. Абзац первый пункта 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль, являются заместитель начальника Управления, начальник отдела муниципального контроля, консультант отдела муниципального контроля Управления (далее - инспектор).».

1.1.3. Пункт 1.10 изложить в следующей редакции:

«1.10. Муниципальный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

Сбор, обработка, анализ и учет сведений об объектах контроля в целях их отнесения к категориям риска либо определения индикаторов риска нарушения обязательных требований осуществляются Управлением без взаимодействия с контролируемыми лицами (за исключением сбора,

обработки, анализа и учета сведений в рамках обязательного профилактического визита).

Управление для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального контроля, относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

- средний риск;
- умеренный риск;
- низкий риск.

К категории среднего риска относятся: объекты контроля при наличии в течение последних трех лет на дату принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска, предписания, неисполненного в срок, установленный предписанием, выданным по факту несоблюдения обязательных требований, подлежащих исполнению (соблюдению) контролируруемыми лицами.

К категории умеренного риска относятся: объекты контроля при наличии в течение последних пяти лет на дату принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска, предписания, неисполненного в срок, установленный предписанием, выданным по факту несоблюдения обязательных требований, подлежащих исполнению (соблюдению) контролируруемыми лицами.

К категории низкого риска относятся: объекты контроля при отсутствии обстоятельств, позволяющих их отнесение к категориям среднего и умеренного рисков.

В соответствии с частью 5 статьи 25 Федерального закона № 248-ФЗ плановые проверки (мероприятия), обязательные профилактические визиты в отношении объектов средней, умеренной, низкой категорий риска не проводятся.

Положения настоящего пункта не ограничивают проведение обязательных профилактических визитов, указанных в пунктах 2 - 4 части 1 и части 2 статьи 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

Отнесение объектов контроля к категориям риска и изменение присвоенным объектам контроля категорий риска осуществляется решением Управления.

Принятие решения об отнесении объектов контроля к категории низкого риска не требуется.

Контролируемое лицо, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), вправе подать в Управление заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности либо категории риска принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска.».

1.2.В разделе 2:

1.2.1.Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2.В рамках осуществления муниципального контроля в соответствии со статьями 45, 46, 49, 50, 52 Федерального закона № 248-ФЗ Управлением проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) консультирование;
- 3) объявление предостережения;
- 4) профилактический визит.».

1.2.2.Абзац второй подпункта 4 пункта 2.5.1 изложить в следующей редакции:

«Предостережение не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов, сроки для устранения последствий, возникших в результате действий (бездействия)

контролируемого лица, которые могут привести или приводят к нарушению обязательных требований.».

1.2.3.Дополнить пунктами 2.6 – 2.6.2:

«2.6.Профилактический визит.

Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а инспектор осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Профилактический визит проводится по инициативе контрольного (надзорного) органа(обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

2.6.1.Обязательный профилактический визит проводится по инициативе контрольного (надзорного) органа (далее – Управление), по основаниям и в порядке, установленном статьей 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

2.6.2.Профилактический визит по инициативе контролируемого лица может быть проведен по его заявлению, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

Контролируемое лицо подает заявление о проведении профилактического визита (далее - заявление) посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг. Управление рассматривает заявление в течение десяти рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении, о чем уведомляет контролируемое лицо.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита Управление в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату его проведения с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

Предписания об устранении выявленных в ходе профилактического визита нарушений обязательных требований контролируемым лицам не выдаются.

В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу Управления для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.».

1.3.В разделе 3:

1.3.1.Пункт 3.11 дополнить абзацем следующего содержания:

«Инспекционный визит может быть проведен с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».».

1.3.2.Пункт 3.12 дополнить абзацем следующего содержания:

«Рейдовый осмотр может быть проведен с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».».

1.3.3.В пункте 3.13.4 слово «пояснения» заменить словами «письменные объяснения».

1.3.4.Пункт 3.13.6 изложить в следующей редакции:

«3.13.6.Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. На период с момента направления Управлением контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в Управление, а также период с момента направления контролируемому лицу информации Управления о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Управления документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые письменные объяснения до момента представления указанных письменных объяснений в Управление исчисление срока проведения документарной проверки приостанавливается.».

1.3.5.Пункт 3.14.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Выездная проверка может быть проведена с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».».

1.3.6.В абзаце первом пункта 3.16.2 слово «осуществляться» заменить словами «совершаться следующие контрольные действия».

1.3.7.Пункт 3.16.5 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.».

1.3.8.Пункт 3.18.1 изложить в следующей редакции:

«3.18.1.Осмотр осуществляется инспектором в присутствии контролируемого лица или его представителя (за исключением проведения выездного обследования) и (или) с применением фотосъемки или видеозаписи. По результатам осмотра инспектором составляется протокол осмотра, в который вносятся перечень осмотренных территорий и помещений, а также вид, количество и иные идентификационные признаки обследуемых объектов, имеющие значение для контрольного мероприятия.».

1.3.9.Пункт 3.18.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Опрос может осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».».

1.4.В разделе 4:

1.4.1.Пункт 4.7 изложить в следующей редакции:

«4.7.В случае проведения контрольных мероприятий с использованием мобильного приложения «Инспектор» либо составления акта контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, Управление направляет акт контрольного мероприятия контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

В случае невозможности составления акта на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия в соответствии с частью 3 статьи 87 Федерального закона № 248-ФЗ контролируемое лицо не подписывает акт и считается получившим акт в случае его размещения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий и получения уведомления об этом в порядке, предусмотренном пунктом 2 части 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.».

1.4.2. Подпункт 1 пункта 4.9 после слова «нарушений» дополнить словами «обязательных требований».

1.4.3. Пункт 4.10 изложить в следующей редакции:

«4.10. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если выявленные нарушения обязательных требований не устранены до окончания проведения контрольного мероприятия, обязательного профилактического визита.

Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований должно содержать в том числе следующие сведения по каждому из нарушений:

- 1) описание каждого выявленного нарушения обязательных требований с указанием конкретных структурных единиц нормативного правового акта, содержащего нарушение обязательных требований;
- 2) срок устранения выявленного нарушения обязательных требований с указанием конкретной даты;
- 3) перечень рекомендованных мероприятий по устранению выявленного нарушения обязательных требований;
- 4) перечень рекомендуемых сведений, которые должны быть представлены в качестве подтверждения устранения выявленного нарушения обязательных требований.

В случае, если контролируемое лицо является государственным или муниципальным учреждением, предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу и (или) направляется органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя контролируемого лица. В случае выдачи предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований контролируемому лицу копия такого предписания направляется органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя контролируемого лица.

Управление может отменить предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.».

1.5. Раздел 6 исключить.

1.6. Приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Рабочий край» и разместить на официальном сайте города Иванова, сайте Ивановской городской Думы в сети Интернет.

Глава города Иванова

А.Л. Шаботинский

Председатель
Ивановской городской Думы

А.С. Кузьмичев

«Приложение 2
к Положению
о муниципальном контроле в сфере благоустройства
на территории городского округа Иваново

Перечень
индикаторов риска нарушения обязательных требований
при осуществлении муниципального контроля
в сфере благоустройства

Индикаторами риска нарушения обязательных требований, применяемыми как основание для проведения внеплановых контрольных мероприятий при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства, являются:

1. Увеличение более чем на 30% числа лиц, обратившихся в учреждения здравоохранения города Иванова в связи с получением травмы в зимний период, связанных с неблагоприятными погодными условиями (гололед) на территориях общего пользования города Иванова, по сравнению с аналогичным периодом прошлого года.

2. Увеличение более чем на 50% числа дорожно-транспортных происшествий за месяц в сравнении с предыдущим аналогичным периодом текущего года на автомобильных дорогах общего пользования местного значения города Иванова в радиусе 50 метров от места производства земляных работ на основании данных ГАИ УМВД России по Ивановской области.

3. Отсутствие в Администрации города Иванова по истечении тридцати дней с даты окончания срока для благоустройства территории, установленного в разрешении на земляные работы, подписанного акта осмотра территории восстановленного благоустройства согласно сведениям, полученным от управления благоустройства Администрации города Иванова.

».