



**ИВАНОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА**  
**шестого созыва**

**ДВАДЦАТЬ ВТОРОЕ ЗАСЕДАНИЕ**

**РЕШЕНИЕ**

**от 28.06.2017**

**№ 413**

**О списании имущества, находящегося в собственности города Иванова, и продаже имущества, находящегося в собственности города Иванова и закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями города Иванова либо на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями города Иванова**

В целях обеспечения эффективного использования имущества, находящегося в собственности города Иванова, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 31, пунктом 2 части 2 статьи 49 Устава города Иванова, **Ивановская городская Дума РЕШИЛА:**

1. Утвердить:
  - 1.1. Положение о списании имущества, находящегося в собственности города Иванова (приложение 1 к настоящему решению);
  - 1.2. Положение о продаже имущества, находящегося в собственности города Иванова и закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями города Иванова либо на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями города Иванова (приложение 2 к настоящему решению).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее решение в сборнике «Правовой вестник города Иванова» и разместить на официальных сайтах Ивановской городской Думы, Администрации города Иванова в сети Интернет.

Глава города Иванова

В.Н. Шарыпов

Председатель  
Ивановской городской Думы

А.С. Кузьмичев

Положение  
о списании имущества, находящегося в собственности города Иванова

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок списания движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности города Иванова (далее - имущество) и составляющего местную казну города Иванова, а также закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями города Иванова, на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями города Иванова (казенными, бюджетными или автономными) (далее - организации).

1.2. Списанию в соответствии с настоящим Положением подлежит имущество:

непригодное для дальнейшего использования по целевому назначению вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств, в том числе физического или морального износа;

пришедшее в непригодное состояние в результате аварий, стихийных бедствий и иных обстоятельств, носящих чрезвычайный характер, а также при выполнении работ по реконструкции;

выбывшее в результате его умышленного уничтожения помимо воли организации, хищения, недостачи, порчи, выявленных, в том числе во время инвентаризации активов, либо пришедшее помимо воли организации в непригодное состояние, а также имущество, по которому срок фактической эксплуатации не превышает срока полезного использования.

1.3. Начисленная амортизация в размере 100% стоимости имущества, которое технически исправно и пригодно для дальнейшей эксплуатации, не может служить основанием для его списания по причине полной амортизации.

2. Особенности списания имущества, закрепленного за организациями

2.1. Основанием для принятия решения о списании имущества, составляющего местную казну города Иванова (далее - имущество казны), и имущества организации является акт на списание имущества, составленный постоянно действующей комиссией по списанию имущества, созданной в соответствии с правовым актом Администрации города Иванова.

2.2. Решение о списании имущества казны принимается Администрацией города Иванова в порядке, установленном Администрацией города Иванова.

2.3. Решение о списании имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения, принимается организацией в отношении:

недвижимого имущества, транспортных средств (в том числе самоходных машин и других видов техники), иного движимого имущества, первоначальная стоимость которого составляет 1 000 000 (один миллион) и более рублей – при наличии согласия Администрации города Иванова; иного имущества – самостоятельно.

2.4. Решение о списании имущества, закрепленного на праве оперативного управления, принимается организацией в отношении:



недвижимого имущества, закрепленного за казенным, бюджетным и автономным учреждением города Иванова, или приобретенного бюджетным и автономным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником (учредителем) на приобретение такого имущества, особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным (автономным) учреждением города Иванова, движимого имущества, закрепленного за казенным учреждением, транспортных средств (в том числе самоходных машин и других видов техники) – при наличии согласия Администрации города Иванова;

иного имущества – самостоятельно.

2.5.Получение организацией согласия на списание имущества, указанного в абзаце втором пункта 2.3 и абзаце втором пункта 2.4, принятие Администрацией города Иванова решения о согласии на списание имущества осуществляется в порядке, установленном Администрацией города Иванова.

2.6.До принятия решения о списании имущества, оформленного с учетом требований раздела 2 настоящего Положения, реализация мероприятий, предусмотренных актом о списании объекта имущества (разборка, демонтаж, утилизация, снятие с учета имущества), не допускается.

### 3. Представление документов о ликвидации (утилизации) имущества

3.1.Исключение имущества из реестра муниципального имущества осуществляется Администрацией города Иванова в лице Ивановского городского комитета по управлению имуществом после списания имущества на основании документов, подтверждающих осуществление действий по ликвидации (утилизации) имущества, а также заверенных копий приходных документов, платежных поручений о перечислении денежных средств от сдачи драгоценных металлов, металлолома, актов ликвидационных (утилизационных) мероприятий, договоров на осуществление мероприятий по разборке и демонтажу списанных объектов, представляемых организацией в Администрацию города Иванова в 2-х недельный срок со дня списания имущества.

3.2.Для исключения транспортного средства (в том числе самоходных машин и других видов техники) дополнительно к документам, указанным в пункте 3.1 настоящего Положения, представляются заверенные копии документов, подтверждающих снятие транспортного средства с учета в Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации или в органах государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Российской Федерации.

3.3.Для исключения недвижимого имущества дополнительно к документам, указанным в пункте 3.1 настоящего Положения, представляется выписка из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая прекращение права муниципальной собственности городского округа Иваново на списанное имущество и его снятие с государственного кадастрового учета.

3.4.В отношении имущества казны обязанность по оформлению документов, указанных в пунктах 3.1 - 3.3 настоящего Положения, возлагается на лицо, в чьем владении и (или) пользовании в соответствии с договором хранения, договором аренды, безвозмездного пользования, на иных правах находилось имущество казны до его списания, либо на Администрацию города Иванова в лице структурных подразделений, в ведении которых находится имущество.



## Положение

о продаже имущества, находящегося в собственности города Иванова и закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями города Иванова либо на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями города Иванова

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и механизм продажи имущества, находящегося в собственности города Иванова и закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями города Иванова либо на праве оперативного управления за муниципальными казенными, бюджетными или автономными учреждениями города Иванова (далее – муниципальное имущество).

1.2. Основными принципами продажи имущества являются признание равенства покупателей муниципального имущества и открытость деятельности муниципальных унитарных предприятий города Иванова и муниципальных казенных, бюджетных или автономных учреждений города Иванова (далее – организации).

1.3. Муниципальное имущество отчуждается в собственность физических и (или) юридических лиц исключительно на возмездной основе (за плату).

### 2. Особенности продажи имущества, закрепленного за организациями

2.1. Решение о продаже имущества, находящегося в собственности города Иванова и закрепленного на праве хозяйственного ведения, принимается предприятием в отношении:

акций, вкладов (долей) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ; недвижимого имущества – при наличии согласия Ивановской городской Думы;

транспортных средств (в том числе самоходных машин и других видов техники), иного движимого имущества, первоначальная стоимость которого составляет 1 000 000 (один миллион) и более рублей - при согласии Администрации города Иванова;

иного движимого имущества – самостоятельно.

2.2. Решение о продаже имущества, находящегося в собственности города Иванова и закрепленного на праве оперативного управления, принимается учреждением в отношении:

акций, вкладов (долей) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ, закрепленных или приобретенных автономным учреждением города Иванова; вкладов (долей) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ, закрепленных или приобретенных бюджетным учреждением города Иванова; недвижимого имущества – при наличии согласия Ивановской городской Думы;

особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным (автономным) учреждением города Иванова или приобретенного бюджетным (автономным) учреждением за счет средств, выделенных ему собственником (учредителем) на приобретение такого имущества;



транспортных средств (в том числе самоходных машин и других видов техники); движимого имущества, закрепленного за казенным учреждением – при согласии Администрации города Иванова;

иного движимого имущества – самостоятельно.

2.3. Продажа зданий, строений и сооружений, а также объектов, строительство которых не завершено и которые признаны самостоятельными объектами недвижимости, осуществляется одновременно с отчуждением лицу, приобретающему такое имущество, земельных участков, занимаемых таким имуществом и необходимых для их использования, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.4. Продажа имущества, указанного в пункте 1.1 настоящего Положения, осуществляется на аукционе, за исключением случаев, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. Организатором аукциона в отношении имущества, находящегося в собственности города Иванова и закрепленного на праве хозяйственного ведения, выступает соответствующее предприятие. Организатором аукциона в отношении имущества, находящегося в собственности города Иванова и закрепленного на праве оперативного управления, выступает Ивановский городской комитет по управлению имуществом.

Аукцион проводится в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации о приватизации муниципального имущества, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами города Иванова.

2.6. Продавцом имущества, находящегося в собственности города Иванова и закрепленного на праве хозяйственного ведения, является соответствующее предприятие. Продавцом имущества, находящегося в собственности города Иванова и закрепленного на праве оперативного управления, выступает соответствующее учреждение.

2.7. Начальная цена продажи муниципального имущества на аукционе определяется на основании отчета об оценке имущества, составленного в соответствии с законодательством об оценочной деятельности.

2.8. При продаже муниципального имущества заказчиками услуг независимого оценщика по определению начальной рыночной стоимости муниципального имущества выступают:

а) муниципальные унитарные предприятия - в отношении имущества, переданного им на праве хозяйственного ведения;

б) муниципальные автономные учреждения - в отношении имущества, переданного им на праве оперативного управления;

в) муниципальные бюджетные учреждения - в отношении имущества, переданного им на праве оперативного управления;

г) муниципальные казенные учреждения - в отношении имущества, переданного им на праве оперативного управления;

2.9. Средства, полученные от продажи муниципального имущества, в случаях, установленных федеральным законодательством, поступают в городской бюджет.

Средства, полученные от продажи муниципального имущества и закрепленного за предприятиями на праве хозяйственного ведения, поступают в их самостоятельное распоряжение.

2.10. С целью контроля за соблюдением согласованных условий сделки организация представляет в Ивановский городской комитет по управлению имуществом:

в течение 3 рабочих дней с даты заключения соответствующей сделки - копию заключенного договора;

в течение 10 рабочих дней с даты окончания исполнения обязательств по сделке - информацию о полном выполнении обязательств сторонами.



### 3. Перечень документов, необходимых для получения согласия на продажу муниципального имущества

3.1. Для получения согласия на продажу муниципального имущества, указанного в абзацах втором, третьем пункта 2.1, абзацах втором, третьем пункта 2.2 настоящего Положения, организация направляет в Администрацию города Иванова следующие документы:

письменное обращение о согласовании продажи муниципального имущества (составляется на бланке организации с пояснением причин продажи и информацией о прогнозе влияния результатов сделки на повышение эффективности деятельности предприятия, учреждения с учетом производственных и финансовых показателей);

перечень муниципального имущества, решение о продаже которого подлежит согласованию, подписанный руководителем и главным бухгалтером (бухгалтером) организации, заверенный печатью организации (в перечне муниципального имущества указываются номер по порядку, наименование, инвентарный номер в случае его присвоения, год ввода в эксплуатацию (год выпуска), а также срок полезного использования, установленный для данного муниципального имущества, начисленная амортизация, балансовая стоимость и срок фактического использования на момент принятия решения о продаже);

заверенную организацией копию инвентарной карточки в отношении муниципального имущества, подлежащего продаже;

копию подготовленного в срок, не превышающий 6 месяцев к моменту направления обращения о согласовании продажи муниципального имущества, отчета независимого оценщика об определении рыночной стоимости муниципального имущества;

проект договора на совершение сделки;

заключение структурного подразделения Администрации города Иванова, осуществляющего функции и полномочия учредителя, о целесообразности совершения сделки;

копии бухгалтерского баланса организации на последнюю отчетную дату.

3.2. При продаже транспортных средств (в том числе самоходных машин и других видов техники) дополнительно предоставляются копии паспорта транспортного средства, свидетельства о регистрации транспортного средства.

3.3. При продаже объектов недвижимого имущества дополнительно представляются:

копии документов технического учета (кадастровый и/или технический паспорт, поэтажный план, экспликация);

выписка из Единого государственного реестра недвижимости в отношении муниципального имущества, выданная в срок, не превышающий 1 месяц к моменту ее представления в Администрацию города Иванова;

копия справки, выданной уполномоченным органом исполнительной власти Ивановской области либо уполномоченным органом органа местного самоуправления в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, подтверждающей, что объект недвижимого имущества является (не является) объектом культурного наследия (памятником истории и культуры) народов Российской Федерации;

сведения об обременении недвижимого имущества с приложением копий соответствующих документов.

3.4. Помимо документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, в случае совершения сделок в отношении принадлежащих предприятию, автономному учреждению акций, вкладов (долей) в уставных



(складочных) капиталах, находящихся на территории Российской Федерации хозяйственных обществ, представляются:

- выписка из реестра акционеров общества (при сделках с акциями);
- копии учредительных документов хозяйственного общества, заверенные руководителем хозяйственного общества;
- копии документов бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, заверенные руководителем и главным бухгалтером хозяйственного общества.

3.5. Администрация города Иванова в лице Ивановского городского комитета по управлению имуществом в течение 15 календарных дней с момента получения документов, указанных в пунктах 3.1 - 3.4 настоящего Положения:

подготавливает проект решения Ивановской городской Думы в отношении недвижимого имущества;

подготавливает проект письма Администрации города Иванова в отношении движимого имущества, указанного в пунктах 2.1, 2.2 настоящего Положения;

возвращает представленные документы при наличии оснований, указанных в пункте 3.6 настоящего Положения.

3.6. Основаниями для отказа в согласовании продажи муниципального имущества являются:

представление организацией неполного перечня документов, предусмотренного пунктами 3.1 - 3.4 настоящего Положения;

представление организацией предложения и (или) документов, не соответствующих требованиям действующего законодательства Российской Федерации;

совершение сделки по продаже муниципального имущества не отвечает интересам организации, в том числе приведет к невозможности осуществления организацией деятельности, цели, предмет и виды которой определены ее уставом, либо к невозможности выполнения обязательств организации по сделке.

#### 4. Информационное обеспечение продажи муниципального имущества

4.1. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества подлежит размещению на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)), а также на сайте продавца муниципального имущества в сети «Интернет», официальном сайте Администрации города Иванова в сети Интернет ([www.ivgoradm.ru](http://www.ivgoradm.ru)), в газете «Рабочий край».

4.2. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества подлежит опубликованию в печатном издании и размещению на указанных в пункте 4.1 настоящего Положения сайтах в сети Интернет не менее чем за тридцать дней до дня осуществления продажи указанного имущества.

4.3. Обязательному размещению подлежат сведения, указанные в частях 3, 4, 11 статьи 15 Федерального закона № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».